

شرح وظایف مسئول حیطة پژوهش در آموزش

□ حیطة برنامه ریزی درسی

- (۱) همکاری با مرکز مطالعات در طراحی نظام مدیریت برنامه های درسی برای برنامه های در حال اجرا.
- (۲) تدوین شیوه نامه های مدیریت برنامه ریزی درسی و پایش و نظارت بر اجرا.
- (۳) همکاری برای ارتقای کیفیت آموزش های ارائه شده در کلیه عرصه های آموزش.
- (۴) ارائه مشاوره و مشارکت در تدوین و بازنگری برنامه های درسی.
- (۵) نظارت بر به کارگیری شیوه نامه های استفاده از روش های یادگیری فعال در عرصه های آموزش مرتبط

□ حیطة پژوهش در آموزش

- (۱) همکاری با مرکز مطالعات در تدوین شیوه نامه برای طرح های توسعه ای، فعالیت های نوآورانه آموزشی، دانش پژوهی آموزشی و پژوهش در آموزش.
- (۲) همکاری با مرکز مطالعات در بسترسازی برای شرکت اعضای هیات علمی در جشنواره شهید مطهری دانشگاهی و کشوری.

اقدامات و فعالیت های مورد انتظار از دفاتر توسعه آموزش در حیطه پژوهش در آموزش

- ۱) نیازسنجی سالیانه جهت تعیین اولویتهای پژوهشی در دفاتر توسعه توسط کمیته پژوهش در آموزش.
- ۲) اولویت بندی طرح های تحقیقاتی آموزشی دانشکده / مراکز آموزشی درمانی براساس نیازسنجی سالیانه
- ۳) دریافت مشاوره از واحد پژوهش در آموزش مرکز مطالعات و ارتباط مستمر و هماهنگ با واحد پژوهش در آموزش در مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی.
- ۴) ارسال طرح های تحقیقاتی از طریق سامانه پژوهشیار به بخش پژوهش در آموزش واقع در مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه.
- ۵) اطلاع رسانی کارگاههای پژوهش در آموزش مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی به اعضای هیات علمی.
- ۶) برگزاری ژورنال کلاب های آموزشی با رویکرد تقویت تفکر پژوهش در آموزش.
- ۷) اطلاع رسانی فعالیت ها و اقدامات پژوهش در آموزش در وبسایت دانشکده / مرکز آموزشی درمانی.